

LIVRET D'ACCUEIL DU STAGIAIRE

Numéro déclaration activité : 41540091054

Bienvenue à la MJC Lorraine !

Pour la qualité du déroulement de votre formation, ce livret d'accueil vous renseigne sur notre centre de formation.

Vous y trouverez les informations pratiques ainsi que les conditions de déroulement de votre formation. Si vous avez une difficulté particulière vous pouvez contacter notre référent handicap, Dominique CONA.

Nous mettons tout en œuvre pour que la formation corresponde à vos attentes et restons à votre écoute. Si vous êtes en situation de handicap,

Bonne formation !

L'équipe formation de la MJC Lorraine

PRESENTATION DE L'ETABLISSEMENT

Spécialiste dans l'éducation populaire, nous sommes des professionnels en capacité de comprendre et de cerner les besoins des personnes qui viennent au sein de notre centre de formation. Notre compétence audiovisuelle est reconnue parmi nos nombreux partenaires de la région Grand-Est. Nôtre centre est certifié pour sa qualité et son référencement.

Nous proposons une large gamme de formations autour de l'audiovisuel et de la Publication Assistée par Ordinateur (PAO). Notre établissement est équipé de :

-3 salles de formation équipées d'ordinateurs récents

-Matériel de tournage :

4 unités de tournage 4K (EOS C200, XF 705, Pocket caméra cinéma, 90 D)

4 unités de prise de vue Full HD (C100 EOS cinéma, 80D, EX1, Nx70).

4 pieds professionnels

1 Ronin S

3 micros HF.

2 Kits d'éclairage (Led et HMI).

1 Go Pro et 2 DJI Osmo pour des prises de vue complémentaires.

1 régie multi-caméra pour la réalisation et la diffusion de direct.

-Matériel de montage :

6 stations de Montage sur Final Cut Pro X/Adobe Première pro.

8 disques de sauvegarde sécurisés en raid 1 (ces disques copient les données en double et nous permettent de garantir la conservation des médias).

-Matériel de post-production :

1 station de compositing avec After Effect, équipée d'une tablette graphique Cintiq 27 HD.

1 micro Neumann avec une interface audio pour des enregistrements de voix « off » de qualité.

1 application professionnelle pour la conception de web documentaire.

Diffusion :

1 vidéo projecteur Full HD

1 plateforme d'hébergement web pour la vidéo.

1 réseau Internet très haut débit (Download 200 Mo, Upload 50 Mo) pour une présentation rapide, auprès de nos commanditaires, de fichiers volumineux.

- 1 parking gratuit de 60 places dont 2 places réservées aux personnes à mobilité réduite.

-1 Zone de pause équipée de
micro-ondes
fontaines à eaux
distributeurs de cafés & boissons

NOTRE ENGAGEMENT QUALITE

En respectant les indicateurs définis par la loi, notre établissement est certifié Qualiopi.

Ce livret d'accueil est annexé à la Convocation de formation des stagiaires

Il est disponible à l'accueil du centre et accessible sur notre site

www.audiovisuel-mjclorraine.fr

OFFRE DE FORMATION (ajouter les autres formation)

A ce jour, nous vous proposons les formations suivantes :

Audiovisuel :

- Réalisation vidéo initiation
- Réalisation vidéo perfectionnement
- Adobe Première Pro initiation
- After Effects initiation
- Final Cut Pro X initiation

PAO :

- Photoshop perfectionnement
- Indesign initiation
- Illustrator initiation

Nota : En fonction de vos besoins, nous développons également des formations sur mesures

NOTRE ORGANISATION

■ L'équipe pédagogique

Nos formateurs sont tous spécialisés dans leur domaine d'intervention. La MJC Lorraine veille à la mise à jour et à l'évolution régulière de leurs compétences.

Professionnels de terrain, ils disposent de compétences pédagogiques qui faciliteront votre apprentissage. Par leur méthode alternant des séquences de théorie et de pratique votre formation dispensée au plus proche des conditions de travail vous permettra d'acquérir rapidement et sûrement les compétences que vous recherchez.

NOS PARTENAIRES

Entreprises, associations et collectivités pour lesquelles nous intervenons régulièrement et qui nous font confiance :

- France 3 Lorraine
- France TV
- Marguerite Production
- Label Image
- Vosges Express
- LA MJC du Haut du Lièvre
- Association Réalise
- Les écoles de la deuxième Chance
- IRTS de Lorraine
- Université de Lorraine
- ICN
- Lycée Henri Poincaré
- Service communication, Ville de Vandoeuvre
- Service audiovisuel, Ville de Pont-à-Mousson
- ARS Grand'Est
- Le Centre Psychothérapique de Nancy

La liste n'étant pas exhaustive. Vous pouvez la consulter sur notre site www.audiovisuel-mjclorraine.fr

LES ETAPES DE NOS FORMATIONS

■ Inscription

Avant toute inscription, vous aurez un entretien avec notre responsable pédagogique qui fera une évaluation de vos prérequis et de vos besoins en formation. Suite à cet entretien un plan de formation adapté vous sera proposé.

Nous évaluerons le plan de formation et vous enverrons un devis avec le programme détaillé de la formation.

■ Convocation

Une convocation vous a été ou vous sera adressée par email au minimum 15 jours avant le démarrage de ladite formation. Cette convocation précisera : le titre de la formation, sa durée, les lieux, les dates et horaires et le plan d'accès.

Le présent livret d'accueil sera également annexé à la convocation.

■ Votre formateur

Votre formateur est reconnu dans notre phase de recrutement pour ses qualités et expériences professionnelles. Il maintient ses connaissances en continu dans son domaine d'activités.

Selon le programme, un ou plusieurs formateurs ont été choisis pour leur maîtrise du domaine qu'ils animent.

■ Notre démarche pédagogique

Tout en s'intégrant dans une action globale et un programme défini, nos formations alliant théorie et pratique prennent en compte les spécificités de chacun. Parce que chaque personne est unique, nos formateurs veillent au respect et rythme de chacun.

■ Méthodes pédagogiques

Chaque formation alterne séquences théoriques et pratiques

ω Projection de la partie théorique

ω Exercices d'application par des études de cas réels, mise en situation, questionnaires, séances de travail individuelles ou en petits groupes

ω Mises en situation professionnelle en concevant des documents aux normes professionnelles (Réalisation d'affiches, de livret, de reportage, de fiction,..)

ω Etudes et analyses de documents réglementaires ou techniques

ω Retours d'expérience de situations

■ Ressources documentaires

Un lien vers des ressources pédagogiques vous sera transmis par votre formateur.

■ Présence et assiduité

Vous devez être présent(e) aux horaires de la formation indiqués sur votre Convocation ou convenus avec le formateur.

En cas de retard, d'absence ou d'imprévu, il est impératif de prévenir dans les meilleurs délais l'accueil de la MJC Lorraine qui préviendra votre formateur ainsi que votre employeur.

Le contrôle de l'assiduité est réalisée avec une feuille d'émargement par demi-journée contre signée par le formateur. Elle est à destination du financeur de votre formation et sera consignée dans votre dossier.

■ Le contrôle des connaissances et des nouveaux acquis

Votre formation se termine par une évaluation finale permettant de valider l'acquisition des apprentissages. Elle est réalisée sous forme d'un questionnaire pour la partie théorique, corrigé et argumenté par le formateur.

Elle est complétée par une évaluation des différents travaux pratiques.

Votre formateur formalise les résultats de votre évaluation sous l'angle des objectifs opérationnels à atteindre sur une Attestation de fin de formation. Elle vous sera transmise le dernier jour de la formation.

L'Attestation de fin de formation vous appartient. Elle est à conserver car elle a pour objet de capitaliser les résultats des formations suivies tout au long de votre vie professionnelle notamment pour les actions de courte durée ne donnant pas lieu à une certification.

En cas d'échec aux épreuves la MJC Lorraine vous contacte (ou votre employeur) à la fin de la formation afin d'analyser la situation et la recherche d'une solution de formation complémentaire si besoin afin de prévoir dans les plus brefs délais de nouvelles épreuves de test.

■ Evaluation de satisfaction

En fin de formation, il vous est remis un questionnaire d'évaluation de satisfaction de la formation.

Cette évaluation vous permet de nous communiquer votre avis sur l'organisation de la formation et les conditions d'accueil, les objectifs opérationnels qui étaient à atteindre, les méthodes pédagogiques, les moyens et supports utilisés ainsi que les qualités pédagogiques de votre formateur.

Les appréciations que vous avez formulées font l'objet d'un enregistrement et d'une analyse qualitative de la formation et du formateur. Nous prenons en considération vos avis et apportons si besoin une solution corrective adaptée tant sur le contenu pédagogique que sur les conditions de déroulement de la formation.

VIE PRATIQUE

■ Horaires d'ouverture du centre :

Accueil : du lundi au vendredi de 8h30 à 12h et de 13h00 à 19h

Services administratifs : de 9h00 à 12h et de 14h à 17h

■ L'accessibilité de la salle de formation

Une salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite.

■ L'équipement des salles de formation

Toutes les salles de formations sont équipées de matériel audiovisuel et informatique.

■ Horaires de formation

Les horaires de la formation établis sont indiqués sur votre Convocation ou convenus avec le formateur.

La formation est prévue sur une durée de 7 heures entrecoupées de temps de pause et de déjeuner.

Moments de Pause

Une pause de 10 minutes le matin et l'après-midi de la formation est prévue.

Pause déjeuner

1 heure est prévue pour le temps repas. Vous pouvez rester dans la salle de pause ou allez déjeuner dans le lieu de votre choix.